

**L 180208**  
**Modulsystem „Lehren lernen“**  
Modul 1: Das Lernen und die Lernenden  
25.08.2018  
Hannover

Agentur für  
Erwachsenen- und Weiterbildung  
Postfach 4 73  
30004 Hannover

## Was Sie beachten müssen (Verfahrensregelungen)

1. Die Teilnahme an den Fortbildungsveranstaltungen der AEWB ist in der Regel für alle Mitarbeiter/-innen in der niedersächsischen Erwachsenen und Weiterbildung offen. Tagungsthema und Angabe eines Adressatenkreises verdeutlichen, für welchen Teilnahmekreis die Veranstaltungen in besonderer Weise geeignet sind.
2. Für die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen wird ein Teilnahmebeitrag erhoben. Dieser ist gemeinsam mit einer Leistungsbeschreibung der Veranstaltung im Programmheft und den Einladungen ausgewiesen.
3. Anmeldungen zur Mitarbeiterfortbildung müssen schriftlich erfolgen und schließen die Anerkennung dieser Verfahrensregelungen ein. Die zur Bearbeitung und Durchführung der Fortbildungen erforderlichen Angaben werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert.
4. Anmeldungen von Privatpersonen werden nur berücksichtigt, wenn sie eine Einzugsermächtigung für den Teilnahmebeitrag enthalten. Der Lastschrift-Einzug erfolgt durch den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) nach Durchführung der Veranstaltung. Für Organisationen/ Einrichtungen erfolgt die Rechnungsstellung. Der jeweils angegebene Teilnahmebeitrag kann nicht reduziert werden (auch nicht bei zeitweiser Teilnahme oder Verzicht auf Verpflegung/Übernachtung). Bei mehrteiligen Veranstaltungen wird der Teilnahmebeitrag nach Durchführung des ersten Teils eingezogen.
5. Gebühren, die bei Rücklastschriften auf Grund fehlerhafter oder unvollständiger Angabe zur Bankverbindung entstehen, müssen wir Ihnen leider berechnen. Bitte teilen Sie uns Ihre aktuellen Daten umgehend mit.
6. Die Veranstaltungen finden in der Regel statt, wenn zehn verbindliche Anmeldungen vorliegen. Bei Überbelegung entscheidet die Reihenfolge des Posteingangs über die Annahme. Über die Durchführung einer Fortbildung wird in der Regel 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn entschieden.
7. Alle Teilnehmer/-innen erhalten rechtzeitig vor der Veranstaltung eine Bestätigung ihrer Anmeldung sowie Hinweise über Anfahrtsmöglichkeiten und Angaben zum Tagungsort. Falls eine Veranstaltung nicht zustande kommt, erfolgt eine rechtzeitige Absage.
8. Die Anmeldebestätigung gilt in Verbindung mit dem Kontoauszug als Zahlungsnachweis gegenüber dem Finanzamt.
9. Bei Rücktritt von der Anmeldung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn bzw. Nichterscheinen trotz Anmeldung erhebt die AEWB eine Gebühr in Höhe von 80% des ausgewiesenen Teilnahmebeitrags. Absagen sind direkt an die Agentur zu richten. Bei Rücktritt während eines Lehrgangs kann auf Antrag ein Teil des Teilnahmebeitrags, höchstens jedoch 50%, erstattet werden.
10. Sonderregelungen für einzelne Veranstaltungen sind jeweils dort ausgewiesen.

Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Adresse bzw. Bankverbindung umgehend mit, damit keine unnötigen Bankgebühren für Sie entstehen.



Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

Die AEWB ist eine organisatorisch selbstständige Stelle nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG), die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nb) getragen wird.

Geschäftsführer: Dr. Martin Dust

Postfach 4 73  
30004 Hannover  
Bödekerstraße 16  
30161 Hannover

Tel. 0511 300330-10  
Fax 0511 300330-81  
info@aewb-nds.de  
www.aewb-nds.de



# Das Lernen und die Lernenden

Modulsystem „Lehren lernen“:  
Modul 1

25.08.2018

Fortbildung  
für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
in der niedersächsischen  
Erwachsenen- und Weiterbildung

## Modul 1: Das Lernen und die Lernenden Modulsystem „Lehren lernen“

Wie lernen Erwachsene? Welche Voraussetzungen und Erwartungen bringen sie mit? Was beeinflusst erfolgreiches Lernen? Und was bedeutet das für mich als Kursleiter/-in?

In diesem Modul werden diese Fragen nicht nur beantwortet. Praxisnah wird vermittelt, wie Sie auf Basis dieses Wissens die Bedürfnisse Ihrer Teilnehmenden besser einschätzen können. Sie können Ihre Kurse auf diese Weise so abwechslungsreich planen, dass alle Teilnehmenden/Lerntypen angesprochen werden und die Zufriedenheit steigern.

Das erste Modul der Grundqualifikation „Lehren lernen“ vermittelt praxisnah die theoretische Basis für die Module 2, 3 und 4. Es ist deshalb empfehlenswert, mit diesem Modul zu beginnen.

*Leitung: Sabine Krüger (Dipl.-Päd., Trainerin und Coach)*

*Termin/USTd.:*

*Samstag, 25.08.2018,*

*10:30 Uhr – 17:30 Uhr (8 UStd.)*

*Ort: Hannover*

*Teilnahmebeitrag: 29,00 EUR (ohne Verpflegung)*

*Adressatenkreis: (zukünftig) Lehrende, (zukünftig) Kursleitende, Trainer/-innen*

*Ansprechpartner/-in für diese Veranstaltung:*

*Anne Kreuzhermes, Tel.: 0511 300330-21*

*E-Mail: [kreuzhermes@aewb-nds.de](mailto:kreuzhermes@aewb-nds.de) (Inhalte)*

*Antje Schwieters, Tel.: 0511 300330-14*

*E-Mail: [schwieters@aewb-nds.de](mailto:schwieters@aewb-nds.de) (Organisation)*

## Das Modulsystem „Lehren lernen“ Erwachsenenpädagogische Grundqualifikation

„Modul 1: Das Lernen und die Lernenden“ ist Teil des Modulsystems „Lehren lernen - Grundqualifikation für Lehrende in der Erwachsenenbildung“.

In vier Modulen und dem kollegialen Lehrtraining lernen (zukünftige) Lehrende die pädagogischen und didaktischen Aspekte einer erfolgreichen Lehrtätigkeit zugeschnitten auf die Arbeit in und mit Erwachsenenbildungseinrichtungen kennen. Inhaltlich und thematisch werden Kompetenzen und Qualifikationen, die für eine Tätigkeit als Lehrende/r in der Erwachsenenbildung essenziell sind, fokussiert:

Modul 1: Das Lernen und die Lernenden

Modul 2: Die Rolle des/der Lehrenden

Modul 3: Soziale Interaktion im Kurs

Modul 4: Didaktik und Methodik der Bildungsarbeit

Die Module können sowohl einzeln als ein- bzw. zweitägige Veranstaltung oder gebündelt als Kompaktseminar besucht werden. Es ist empfehlenswert, mit Modul 1 zu beginnen. Nach Abschluss aller Module ist die Teilnahme am Kollegialen Lehrtraining möglich. Weitere Informationen zum Modulsystem „Lehren lernen“ und zu den Bedingungen für den Erwerb eines Zertifikats erhalten Sie im Programmheft oder auf [www.aewb-nds.de](http://www.aewb-nds.de).

Das aktuelle Fortbildungsprogramm der AEWB finden Sie unter: [www.aewb-nds.de](http://www.aewb-nds.de)



### Meine Anmeldung für L 180208

Schw

Modul 1: Das Lernen und die Lernenden, 25.08.2018

Herr  Frau  
Name, Vorname: .....

Meine Postanschrift

privat (Kursleitende bitte immer Privatanschrift angeben)

dienstl.: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Tel.: p.: ..... Tel.: d.: .....

E-Mail: .....

Ich arbeite/Ich unterrichte

an einer öffentl. geförderten EB-Einrichtung (z.B. vhs, eeb, ...)

Name der Einrichtung .....

PLZ/Ort: .....

als  Päd. Mitarbeiter/-in  Verwaltungsmitarbeiter/-in

als  Seminar-/Kursleiter/-in  Projekt  anderes

.....

Haupt-Arbeits-/Kursbereich: .....

im Bereich Erwachsenen- und Weiterbildung bei

einer KiTa, Schule  einer Universität, (Fach-)Hochschule

einem Verein, einer gemeinnützigen Einrichtung

einem privaten Anbieter

anderes

.....

Bemerkungen .....

Bitte schicken Sie mir Ihr neues Programm regelmäßig zu:

### SEPA-Lastschriftmandat

(Für Organisation/Einrichtung erfolgt die Rechnungsstellung)

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE40ZZZ00000361835

Mandatsreferenz: Wird in der Anmeldebestätigung ausgewiesen.

Ich ermächtige den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb), einmalig eine Zahlung bzw. bei Ratenzahlungen wiederkehrend von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) auf mein Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vorname u. Name Kontoinhaber/-in

Kreditinstitut/Ort

IBAN: DE \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_ | \_ \_ \_ \_

Datum, Ort und Unterschrift Kontoinhaber/-in